

POSEBNI POGOJI ZA UPORABO STORITEV PANTHEON GRANULE

Splošne določbe

1. Posebni pogoji uporabe (v nadaljevanju PPU) storitve PANTHEON GRANULE določajo pravice in obveznosti družbe DATALAB SI d.o.o., Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana, davčna številka: SI 99654717, kot PONUDNIKA storitve GRANULE ter način in pogoje uporabe le-teh.
2. PONUDNIK programske opreme Datalab PANTHEON™ (v nadaljevanju »APLIKACIJA«) je družba Datalab SI d.o.o., Hajdrihova ulica 28c, 1000 Ljubljana, davčna številka: SI 99654717.
3. NAROČNIK je pravna oseba, ki s PONUDNIKOM sklene veljavno naročniško razmerje za uporabo storitve iz teh PPU. NAROČNIK uporablja programsko opremo Datalab PANTHEON™ (APLIKACIJA) in bo uporabljal storitve iz teh PPU izključno v povezavi z APLIKACIJO.
4. REPREZENTATIVNI UPORABNIK je fizična oseba ali pooblaščen računalniški uporabnik NAROČNIKA, ki upravlja s PANTHEON GRANULAMI. REPREZENTATIVNI UPORABNIK je s temi PPU hkrati določen kot primarna kontaktna oseba NAROČNIKA, katero PONUDNIK preko elektronskega naslova, ki ga je vpisal REPREZENTATIVNI UPORABNIK obvešča o vseh zadevah, ki izhajajo iz teh PPU.
5. PANTHEON GRANULE so dodatna, plačljiva storitev, ki omogoča aktivacijo specifičnih funkcionalnosti APLIKACIJE. GRANULE so licencirane po poimenskih uporabnikih in so vezane na vsako bazo podatkov posebej.
6. REPREZENTATIVNI UPORABNIK za NAROČNIKA upravlja z GRANULAMI skladno z navodili PONUDNIKA in je sprejel pogoje uporabe zanjo. Način uporabe GRANUL je opisan v navodilih za uporabo APLIKACIJE in ni del teh PPU.
7. Uporaba storitev iz teh PPU se NAROČNIKU zaračuna v skladu z vsakokratnim veljavnim cenikom PONUDNIKA, objavljenim na ponudnikovi spletni strani <https://www.datalab.si/cenik-dodatnih-storitev/>.
8. S potrditvijo teh PPU NAROČNIK izjavlja, da se strinja z vsakokratno veljavno verzijo teh PPU, ki so objavljeni na spletnih straneh PONUDNIKA.
9. NAROČNIŠKO RAZMERJE je razmerje med PONUDNIKOM in NAROČNIKOM za uporabo storitev iz teh PPU. NAROČNIŠKO RAZMERJE je sklenjeno za nedoločen čas in omogoča NAROČNIKU, da sam preko portala Usersite kadarkoli in poljubno spreminja število aktiviranih GRANUL. Spremembe števila GRANUL se uveljavijo takoj, ko NAROČNIK osveži GRANULE v Administratorski konzoli PANTHEON-a, kar omogoča, da lahko dodatno granulo takoj dodeli novemu uporabniku oziroma jo po potrebi odstrani. Za obračun se upošteva največje skupno število hkrati aktiviranih granul v posameznem obračunskem mesecu.

Obveznosti PONUDNIKA

10. Obveznost PONUDNIKA je zagotavljanje storitve PANTHEON GRANULE za obdobje veljavnosti naročniškega razmerja, skladno s pogoji iz teh PPU.
11. PONUDNIK zagotavlja dostopnost storitve pod pogojem, da ima NAROČNIK aktivirano storitev eDokumentacija ter veljavno Osveževalno pogodbo in da so iz njegove strani pravočasno izpolnjene vse finančne obveznosti, ki jih ima do PONUDNIKA.
12. PONUDNIK izvaja elektronske storitve iz teh PPU v skladu z določbami Zakona o elektronskem poslovanju in elektronskem podpisu, Zakona o varstvu osebnih podatkov ter Politiko varstva osebnih podatkov, ki je objavljena na ponudnikovi spletni strani.

13. PONUDNIK se obvezuje, da bo elektronske storitve izvajal v skladu s temi PPU kot dober strokovnjak.
14. PONUDNIK je dolžan NAROČNIKU izstavljati račun za opravljene storitve izhajajoče iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA. PONUDNIK opravljene storitve zaračunava v skladu z vsakokrat veljavnim cenikom, pri čemer je obračunsko obdobje vezano na NAROČNIŠKO RAZMERJE in vsakokrat veljaven cenik.
15. PONUDNIK si pridržuje pravico iz tehnoloških, pravnih ali ekonomskih razlogov spremeniti posamezne parametre iz teh PPU oziroma ukiniti posamezno ali vse elektronske storitve izhajajoče iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA, pri čemer se zaveže NAROČNIKA o tem obvestiti vsaj trideset (30) dni vnaprej.

Obveznosti NAROČNIKA

16. NAROČNIK je dolžan namestiti verzijo APLIKACIJE, ki podpira PANTHEON GRANULE. V primeru tehničnih sprememb bodisi APLIKACIJE ali storitve NAROČNIŠKEGA RAZMERJA je dolžan namestiti posodobitev APLIKACIJE, ki naslavlja zadevne spremembe. Prav tako je dolžan zagotoviti vso potrebno infrastrukturo, vključno z računalnikom in ustrezno povezavo, ter izvesti vse druge potrebne aktivnosti (vključno z, vendar ne omejeno na: nadgradnje, popravke, posodobitve, pakete vzdrževanja in servisiranja), ki bodo omogočile nemoteno zagotavljanje storitev po teh posebnih pogojih.
17. NAROČNIK preko PONUDNIKOVEGA portala Datalab Usersite (<https://usersite.datalab.eu>) samostojno izbira, naroča in ureja posamezne GRANULE.
18. REPREZENTATIVNI UPORABNIK, ki prvi opravi registracijo za NAROČNIKA pridobi vlogo skrbnika, ki za uporabo storitev izhajajočih iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA lahko pooblasti druge REPREZENTATIVNE UPORABNIKE, da lahko v imenu in za račun NAROČNIKA uporabljajo in upravljajo te storitve, pri čemer lahko skrbnik skrbniška pooblastila prenese na drugega REPREZENTATIVNEGA UPORABNIKA.
19. NAROČNIK je dolžan obveznosti, ki izhajajo iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA, ki jih PONUDNIK zaračuna, poravnati v roku, določenem na računu. V primeru zamude plačila PONUDNIK NAROČNIKU lahko zaračuna zakonske zamudne obresti.
20. NAROČNIK je nadalje dolžan pravočasno poravnati tudi obveznosti, ki izhajajo iz naslova storitev eDokumentacije, PANTHEON Gostovanja in/ali Osveževalne pogodbe, kar predstavlja pogoj/a za nemoteno delovanje storitve PANTHEON GRANULE.

Prekinitev storitve

21. Za storitev PANTHEON GRANULE odpovedni rok ni določen. NAROČNIK lahko kadarkoli samostojno preko portala Usersite zmanjša število aktivnih Granul ali jih v celoti odstrani. Sprememba se uveljavi takoj po osvežitvi Granul v Administratorski konzoli PANTHEON-a, obračunsko pa se upošteva pri prvem naslednjem mesečnem obračunu, skladno z največjim številom hkrati aktiviranih Granul v posameznem mesecu.
22. PONUDNIK lahko NAROČNIKU začasno onemogoči uporabo plačljivih storitev iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA v naslednjih primerih:
 - a. v kolikor NAROČNIK ne spoštuje določil NAROČNIŠKEGA RAZMERJA in/ali določb iz teh PPU,
 - b. v kolikor NAROČNIK ne plača obveznosti iz naslova storitev eDokumentacije, PANTHEON Gostovanja in/ali Osveževalne pogodbe.
23. PONUDNIK lahko odpove in izključi storitev s takojšnjim učinkom v katerem koli od naslednjih primerov:
 - a. NAROČNIK grobo krši pravila uporabe APLIKACIJE ter ostalih povezanih storitev PONUDNIKA,

- b. NAROČNIK ne plačuje obveznosti PONUDNIKU in tri (3) mesece po nastali obveznosti te ne poravnava PONUDNIKU.

23. Odpoved ali začasna prekinitev ne vplivata na obveznost NAROČNIKA za plačilo vseh obveznosti za storitev PANTHEON GRANULE do dneva prenehanja storitve. Če je storitev začasno prekinjena zaradi kršitev obveznosti s strani NAROČNIKA, se storitev kljub temu še vedno zaračunava v celotnem obdobju začasne prekinitve.

Omejitve odgovornosti

24. PONUDNIK ne odgovarja za vsebino dokumentacije, ki jo NAROČNIK ali REPREZENTATIVNI UPORABNIKI shranjujejo ali obdelujejo v okviru posameznih Granul, niti za škodo, ki bi lahko zaradi vsebine hranjene dokumentacije ali načina njene uporabe nastala NAROČNIKU, REPREZENTATIVNEMU UPORABNIKU ali tretjim osebam.
25. PONUDNIK, ob upoštevanju minimalnih zakonskih omejitev izključitve odgovornosti, ne odgovarja za nobeno vrsto škode, ki jo NAROČNIK, REPREZENTATIVNI UPORABNIK ali katerikoli tretja oseba utрпи zaradi nedelovanja, nezmožnosti uporabe storitev NAROČNIŠKEGA RAZMERJA ali kakršne koli spremembe ali prilagoditve storitve, vključno s pripadajočimi dodatnimi aplikacijami, ki jo je NAROČNIK ali tretja oseba izvedla. Za izogib dvomu vrste škode iz prejšnjega odstavka vključujejo, vendar niso omejene na: zmanjšanje premoženja (navadna škoda), preprečitev povečanja premoženja (izgubljeni dobiček), povzročitev telesnih ali duševnih bolečin ali strahu ter okrnitev ugleda pravne osebe (nepremoženjska škoda).
26. PONUDNIK ne odgovarja za škodo, ki NAROČNIKU ali katerikoli tretji osebi nastane zaradi višje sile ali sprememb zakonodaje, spoštovanja odločitve kateregakoli pristojnega organa ali drugih razlogov, ki jih PONUDNIK ni mogel predvideti, jih odpraviti ali se jim izogniti.
27. NAROČNIK storitev iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA v primeru začasnega ali trajnega napovedanega prenehanja izvajanja elektronskih storitev ni upravičen do povračila nikakršne škode. Prav tako ni upravičen do povračila kakršnekoli škode v primeru, da PONUDNIK odpove NAROČNIŠKO RAZMERJE po krivdi NAROČNIKA.

Zbiranje in varovanje podatkov

28. PONUDNIK in njegovi morebitni podizvajalci ima(jo) vzpostavljen in dokumentiran sistem vodenja varovanja informacij. Delovanje sistema vodenja varovanja informacij temelji na izvedeni oceni tveganj, ki je podlaga za izbor ustreznih varnostnih ukrepov in kontrol. Vse postopke nabave, razvoja in vzdrževanja informacijske tehnologije PONUDNIK vodi skladno z nacionalnimi in mednarodnimi standardi.
29. PONUDNIK se zavezuje, da bo občutljive podatke, do katerih ima dostop zaradi izvajanja storitev iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA obdeloval v skladu z Zakonom o varstvu osebnih podatkov in veljavno Politiko varstva osebnih podatkov. Za občutljive podatke se štejejo vsi izmenjani DOKUMENTI ter vse druge informacije oziroma dokumenti, ki jih NAROČNIK izrecno označi kot take ali za katere tako določajo veljavni predpisi.
30. PONUDNIK sme z namenom preverjanja verodostojnosti podatkov, navedenih ob registraciji in/ali spremenjenih kasneje, preveriti resničnost teh podatkov pri kateremkoli organu, instituciji, delodajalcu, banki ali drugem upravljavcu osebnih podatkov.
31. PONUDNIK lahko zbira in obdeluje neobčutljive podatke, ki se tičejo delovanja storitve NAROČNIŠKEGA RAZMERJA brez omejitev ter jih lahko uporabi za nadzor, merjenje ali izboljšanje delovanja storitve ali v druge poslovne namene.
32. PONUDNIK lahko anonimizirane in/ali agregirane neobčutljive podatke o delovanju storitve NAROČNIŠKEGA RAZMERJA uporabi za lastne analize delovanja teh storitev ter jih objavlja in/ali posreduje tretjim osebam.

Končne določbe

33. NAROČNIK je dolžan takoj, najkasneje pa v roku 8 dni sporočiti vsako spremembo svojih podatkov, ki se tičejo storitev iz NAROČNIŠKEGA RAZMERJA. NAROČNIK je dolžan predložiti dokumente, iz katerih so razvidni spremenjeni podatki oziroma pogoji. Do prejema obvestila se šteje, da so obstoječi podatki NAROČNIKA točni in popolni, za kar NAROČNIK nosi polno odgovornost. V primeru prepoznega obvestila vse posledice prepoznega obvestila nosi NAROČNIK. Če naročnik spremembe podatkov ne sporoči, PONUDNIK pa le-te ugotovi na drug način, lahko PONUDNIK takoj odpove naročniško razmerje.
34. PONUDNIK sme PPU, ponudbo in cene storitev kadarkoli spremeniti. O vseh dopolnitvah in spremembah bo PONUDNIK obvestil NAROČNIKE najmanj trideset (30) dni pred začetkom uveljavitve z objavo ali obvestilom NAROČNIKU. Šteje se, da NAROČNIK soglašata s spremembami in dopolnitvami, če po njihovi objavi nadaljuje z uporabo storitev.
35. PONUDNIK IN NAROČNIK soglašata, da ne bosta izpodbijala pravnega učinka, dopustnosti, veljavnosti ali izvršljivosti teh PPU (vključno, a ne omejeno na kakršno koli spremembo ali dopolnitev teh PPU), če a) je bil uporabljen elektronski podpis ali elektronski zapis (vključno s PDF scan, ipd.), b) je bil elektronski podpis hranjen izključno v elektronski obliki ali sporočen v elektronski obliki.
36. Vse spore bodo stranke NAROČNIŠKEGA RAZMERJA reševali sporazumno. V kolikor to ne bo možno, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Ljubljani, pri čemer se uporablja pravo Republike Slovenije.
37. Ti PPU veljajo od 1.7.2025 in so javno objavljeni na spletni strani PONUDNIKA.