



FAST REPORT – Izpisi v PANTHEONu - osnove

Tematski sklopi:

Nastavitve >> 4 šolske ure

Priporočeno predznanje: Poznavanje osnov PANTHEONa.

Planirani mejniki in vsebinski sklopi:

1.	Uvod
2.	Posebnosti izpisov v Pantheonu
3.	Nastavitve za izpise v administratorski konzoli
4.	Tiskanje ter pošiljanje po e-pošti in v dokumentacijo
5.	Zgradba izpisa
6.	Delo z objekti
7.	Izrazi
8.	Agregatne funkcije
9.	Posebni objekti
10.	Pogojno označevanje
11.	Samostojna izdelava izpisa od začetka
12.	Uvoz in izvoz oblik izpisov



1. SKLOP |

Uvod

Spoznali bomo **namen in okolje generatorja izpisov v PANTHEONU** - FastReport.

2. SKLOP |

Posebnosti izpisov v Pantheonu

V tem sklopu bomo spoznali **posebnosti izpisov v PANTHEONU**, ki so lahko nastavitve v programu, vpisovanja podatkov v izpise iz PANTHEON programske kode, določanja položaja in velikosti objektov ter višine pasov v programski kodi ter uporabe funkcij, napisanih posebej za PANTHEON.

Spoznali bomo primere, ko imen obstoječih objektov ne spreminjamo, kje si lahko ogledamo programsko kodo in kako lahko priredimo dogodek, ki se recimo izvede pred tiskanjem.

3. SKLOP |

Nastavitve za izpise v administratorski konzoli

Splošne nastavitve

Med splošne nastavitve sodijo nastavitve v Administratorski konzoli. To so nastavitve datuma in ure na obračunih, izpis prijavljenega uporabnika na obračunih, izpis našega podjetja na obračunih,... Ogleдали si bomo primere uporabe splošnih nastavitvev in njihove spremembe ter vpliv sprememb na izpise.

Nastavitve za dokumente

V Administratorski konzoli imamo posebne nastavitve (Teksti na dokumentih), ki določajo podatke, ki se izpisujejo na njih. Pogledali si bomo kako dodamo opombo na dokument, kako določimo vrstni red izpisa naslova, kako nastavimo naziv subjekta ipd.

4. SKLOP |

Tiskanje ter pošiljanje po e-pošti in v dokumentacijo

V tem sklopu si bomo ogledali **možnosti tiskanja** več izpisov računov naenkrat. Spoznali bomo tudi nastavitve za pošiljanje izpisov po elektronski pošti. Ogleдали si bomo še pošiljanje izpisov v dokumentacijo.



5. SKLOP |

Zgradba izpisa

Pasovi

Izpis je sestavljen iz več tako imenovanih pasov. Pasovi omogočajo prikaz vrednosti na različnih delih izpisa. Na primerih bomo spoznali različne vrste pasov. Pogledali si bomo primere izpisov, ki potrebujejo podatke iz tabel oz., poizvedb in takšne, ki jih ne potrebujejo. Ogleдали si bomo zgradbo izpisa v modulu Blago > Izdaja.

Pas vrste Child

Kadar želimo, da imajo določeni deli pasu različne lastnosti, ga razdelimo na več pasov. Prvi ostane iste vrste, ostali pa so njemu podrejeni (vrste Child). Veliko takih pasov si bomo ogledali na primeru izpisa Blago > Izdaja. Spoznali bomo, da se tam pasovi razlikujejo po tem, da so vidni ob različnih pogojih ipd.

6. SKLOP |

Delo z objekti

Skrivanje objektov

Objekte na izpisih lahko skrijemo tako, da spremenimo ustrezno lastnost. Ogleдали si bomo primer, ko na računu skrijemo določen objekt, ki ga ne želimo videti na izpisu.

Brisanje objektov

Objekte na izpisih lahko brišemo. Ogleдали si bomo primer brisanja preprostih objektov ter objektov, ki imajo v ozadju programsko kodo. Spoznali bomo, da moramo v primeru, ko brišemo objekt, ki je povezan s programsko kodo, izbrisati vso kodo v ozadju, ki se nanaša nanj.

Vrivanje stolpca

Ogleдали si bomo primer, kjer bomo labelo v tabeli na izpisu, ki prikazuje popust na računu, zamenjali z dvema novima labelama, ki bosta to polje nadomeščali. Labeli bomo dodali med obstoječe labele. Ogleдали si bomo premikanje, poravnanje, nastavljanje višine label ipd.

Zamenjava vrste pasov

Ogleдали si bomo primer postopka, ki je uporaben za vse izpise, ki imajo naslov izpisa, nimajo pa glave strani.



7. SKLOP |

Izrazi

V objektih za besedilo lahko pišemo »navadno« besedilo in izraze. **Izrazi** imajo podobno vlogo kot v Excelu. Spoznali bomo različne lastnosti izrazov in pravila pri pisanju izrazov; npr., da moramo izraze pisati v oglatih oklepajih, da lahko v izrazih uporabljamo podatke iz tabel in poizvedb, spremenljivke ter funkcije ipd. Ogleдали si bomo primer oblikovanja izrazov.

8. SKLOP |

Agregatne funkcije

Agregatne funkcije so poznane že iz Excela; SUM (vsota), AVG (povprečje), MAX (največja vrednost),...Ogleдали si bomo primer uporabe agregatne funkcije.

9. SKLOP |

Posebni objekti

Spoznali bomo **posebne objekte**; Črna koda, slika identa iz šifranta identov.

10. SKLOP |

Pogojno označevanje

S pogojnim označevanjem lahko na izpisih poudarimo vrednosti v določenih objektih, seveda pod določenimi pogoji, ki jih mi definiramo. Na tečaju si bomo ogledali zanimive primere, ki nam bodo pomagali razumeti področje pogojnega označevanja.

11. SKLOP |

Samostojna izdelava izpisa od začetka

V okviru tega sklopa se boste v okviru samostojne vaje naučili narediti izpis od začetka.

12. SKLOP |

Uvoz in izvoz oblik izpisov

Spoznali bomo, kako lahko izvozimo obliko izpisa podatkovne baze in jo uvozimo v drugo podatkovno bazo. Ogleдали si bomo primer uvoza in izvoza.